

Утверждаю: Воссы  
 Директор МБОУ Половинская СОШ Босхолова Л.Б.  
 « 8 » сентября 2017г.

План повышения эффективности деятельности по результатам проведения НОКО МБОУ Половинская СОШ в 2017г.

Наименование мероприятия	Основание реализации (результат реализации независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>					
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения	регулярно	администрация, ответственный за ведение сайта	освещение результатов работы школы на страницах районной газеты «Заря»	Систематическое обновление информации
1.2	Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность учреждения.	по мере необходимости	администрация, ответственный за ведение сайта	оформление информационных стендов с информацией о работе школы	Установлена версия для слабовидящих в соответствии с ГОСТ
<b>2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья</b>					
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в школе.	постоянно	Руководитель, завхоз	Ведение журнала «Книга отзывов и предложений»	Приобретение мебели для организации внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС, оборудование для организации массовых культурно-спортивных мероприятий.

2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	постоянно	Руководитель	работа над созданием инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями, коллективе сверстников, организована работа зам.директора по УВР	Адаптация ребенка с ограниченными возможностями в коллективе сверстников, организована работа зам.директора по УВР
2.3	Мероприятия, направленные на создание условий для педагогических работников организации.	аттестация рабочих мест	постоянно	Руководитель	Карта аттестации рабочего места по условиям труда	Соблюдение инструкций по охране труда
<b>3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации</b>						
3.1	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорта в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися.	1. Профессионализм персонала, профессиональная этика  2. Взаимодействие с работниками организации.	постоянно	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества работы школы на заседаниях Педсовета, методических советов, МО.	Аттестация педагогов и прохождения курсовой подготовки, повышение квалификации, анкетирование родителей.
			постоянно	Руководитель, заместители директора по УВР	Семинары, курсы, круглый стол	Повышение профессионализма педагогических работников, отсутствие жалоб
<b>4. Результативность деятельности организации.</b>						
4.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся.	Качество оказываемой муниципальной услуги.	постоянно	администрация школы	100%	Отчет о выполнении муниципального задания